

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Краснопартизанская средняя общеобразовательная школа»

Приказ № 5 от «08» 01 2024 г.

«О противодействии коррупции в МБОУ «Краснопартизанская СОШ»

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях противодействия коррупции и предотвращения фактов коррупционных нарушений в МБОУ «Краснопартизанская СОШ»

Приказываю:

1. Утвердить:
 - 1.1. План противодействия коррупции в МБОУ «КРАСНОПАРТИЗАНСКАЯ СОШ». (Приложение №1);
 - 1.2. Программу профилактических мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год в МБОУ «КРАСНОПАРТИЗАНСКАЯ СОШ». (Приложение №2).
 - 1.3. Антикоррупционную политику МБОУ «Краснопартизанская СОШ» (Приложение № 3.)
 - 1.4. Состав комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «КРАСНОПАРТИЗАНСКАЯ СОШ». (Приложение №4).
 - 1.5. Положение о комиссии по противодействию коррупции. (Приложение №5)
 - 1.6. Перечень должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение №6).
 - 1.7. Порядок урегулирования конфликтов интересов работников МБОУ «КРАСНОПАРТИЗАНСКАЯ СОШ». (Приложение №7)
 - 1.8. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ «КРАСНОПАРТИЗАНСКАЯ СОШ» к совершению коррупционных действий (Приложение №8).
 - 1.9. Положение о порядке и условиях внесения добровольных пожертвований. (Приложение №9).
 - 1.10. Состав комиссии по урегулированию конфликтов интересов (Приложение №10).
 - 1.11. Кодекс профессиональной этики педагогических работников МБОУ «КРАСНОПАРТИЗАНСКАЯ СОШ» (Приложение №11)
2. Обеспечить всех обучающихся учебниками по всем учебным предметам. Ответственные Потапов С.А., отв. За УР, Антоненко С.В. – библиотекарь.
3. Организовать проведение общешкольного родительского собрания, на котором представить отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных в 2023 году. Ответственный Потапов С.А., отв. За УР.
4. Исключить случаи незаконного взимания денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся, нецелевого использования бюджетных и благотворительных средств.
5. Обеспечить соблюдение принципов добровольности, равноправия и гласности в вопросах привлечения благотворительных денежных средств и материальных ценностей. Полученные в качестве пожертвований материальные ценности приходить в установленном порядке.
6. Запретить сдавать в аренду помещения МБОУ «КРАСНОПАРТИЗАНСКАЯ СОШ» (столовые, спортзалы и прочие помещения).
7. При пожертвовании движимого имущества оформлять гражданско-правовой договор между образовательной организации и лицом, осуществляющим

- пожертвование. К договору необходимо прилагать документы, на основании которых передаваемое имущество можно поставить на бухгалтерский учет (счет-фактура, накладная, акт и т.д.). В платежном документе и договоре необходимо указывать цель пожертвования. Ежеквартально доводить до сведения родителей (законных представителей) отчеты об использовании внебюджетных средств, а также размещение данной информации на сайте МБОУ «КРАСНОПАРТИЗАНСКАЯ СОШ». Ответственный Потапов С.А., отв. За УР.
8. Обеспечить размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в МБОУ «КРАСНОПАРТИЗАНСКАЯ СОШ». Ответственный Потапов С.А., отв. За УР
 9. Обновить телефоны доверия на сайте МБОУ «КРАСНОПАРТИЗАНСКАЯ СОШ». Ответственный Потапов С.А., отв. За УР.
 10. Обновить информационные стенды в МБОУ «КРАСНОПАРТИЗАНСКАЯ СОШ» с материалами об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления. Ответственный Потапов С.А., отв. За УР.
 11. Продолжить формировать антикоррупционное мировоззрение у обучающихся на уроках истории, обществознания, права, экономики, литературы и во внеурочной деятельности. Ответственные Дудорова Т.В., Антоненко С.В.
 12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Д.В.Захаров

С приказом ознакомлены:


 Потапов С.А.