

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Краснопартизанская средняя общеобразовательная школа»
Чарышского района Алтайского края

ПРИКАЗ

« 14 » 11 20 24 г.

с.Красный Партизан

№ 74

Об утверждении «дорожной карты» организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Краснопартизанская СОШ» в 2025 году

В целях подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Краснопартизанская СОШ»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «дорожную карту» организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Краснопартизанская СОШ» в 2024-2025 гг.
2. Ответственному за УР Потапову С.А. до 15.11.2024 г. разместить на официальном сайте учреждения «дорожную карту» подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

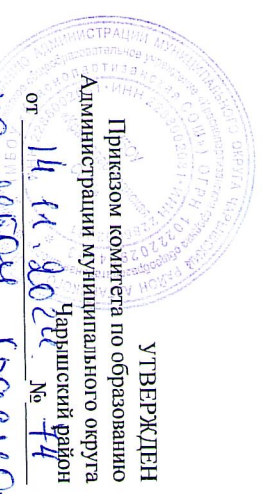
Директор



Д.В.Захаров

Дорожная карта

организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Краснопартизанская СОШ» в 2024-2025 гг.



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году				
1.1	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на методических объединениях	Октябрь 2024 г.	Потапов С.А., руководители ПМО	Обсуждение результатов, определение проблемных зон по каждому из предметов, постановка задач на новый учебный год
1.2	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на совещании при директоре	Октябрь 2024 г.	Потапов С.А., руководители ПМО	
1.3	Подготовка аналитических отчетов об итогах проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	Сентябрь-октябрь 2024 г.	Потапов С.А.	Использование аналитических отчетов при планировании и проведении работ методических объединений, составление планов работ школьных методических объединений с учетом полученной информации
2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования				
2.1	Организация работы с участниками, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к сдаче ГИА по обязательным учебным предметам в дополнительные сроки.	Июль – сентябрь 2025 г.	Потапов С.А.	Проведение дополнительного этапа ГИА-9 и ГИА-11
2.2	Организация методической и консультационной поддержки	В течение учебного года	Потапов С.А.	Организация методической и консультационной поддержки учителям-предметникам при

	<p>учителям-предметникам: - проведение тематических семинаров для педагогов ОУ; - оказание адресной консультационной поддержки учителям-предметникам.</p>	года		подготовке к методическим мероприятиям, организации работы по подготовке ГИА на уровне ОУ (работа школьного методического объединения, творческих групп учителей-предметников)
2.3	<p>Организация и проведение консультаций, факультативов, дополнительных занятий для выпускников 9-х и 11-х классов при подготовке к ГИА</p>	В течение учебного года	Потапов С.А., учителя-предметники	Повышение качества знаний
2.4	<p>Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки</p>	В течение учебного года	Потапов С.А.	Повышение профессионального уровня учителей
2.5	<p>Организация участия во Всероссийских проверочных работах</p>	Март-апрель 2025 г.	Потапов С.А.	Определение уровня подготовки обучающихся
2.6.	<p>Реализация мероприятий по поддержке учителей, показавших низкие образовательные результаты</p>	По отделеьному плану	Потапов С.А., учителя-предметники	Повышение качества образовательных результатов обучающихся, показавших низкие образовательные результаты
2.7	<p>Трансляция эффективных педагогических практик: - размещение на страницах сайта инновационного педагогического опыта учителей по повышению качества образовательных достижений учащихся, по совершенствованию подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11;</p>	В течение учебного года	Потапов С.А., руководители ПМЮ	Методическая поддержка учителей по разным направлениям и предметам
2.8	<p>Участие в вебинарах, проводимых членами отделения краевого УМО по повышению качества предметного образования, по подготовке школьников</p>	По отделеьному графику	Руководители ПМЮ	Повышение профессионального уровня учителей

	к ЕГЭ, ОГЭ			
2.9	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы школьных методических объединений	В течение учебного года	Потапов С.А.	Повышение профессионального уровня учителей
3. Правовое обеспечение				
3.1	Приведение школьной нормативно-правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края	В течение учебного года	Потапов С.А.	Школьные нормативно-правовые акты
4. Финансовое обеспечение ГИА				
4.1.	Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации	Август, сентябрь 2025 г.	Директор ОО Поломошнова Ю.Н.	Выплаченная компенсация
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
5.1	Участие в краевых вебинарах по актуальным вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	В течение года	Потапов С.А.	Организация работы ПТЭ в соответствии с нормативными требованиями

5.2	Участие в обучении специалистов для проведения ГИА-9: - организаторов ППЭ ГИА-11: - организаторов ППЭ	январь – апрель 2025 г.	Потапов С.А.	Организация работы ППЭ в соответствии с нормативными требованиями
5.3	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с липами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	Для ГИА-9: октябрь-май 2025 г. Для ГИА-11: октябрь-май 2025 г.	Потапов С.А.	Отметки в журнале инструктажа

6. Организационное сопровождение ГИА

6.1	Организация и подготовка к проведению ГИА-11 и ГИА-9 по обязательным учебным предметам в дополнительный (сентябрьский) период 2025 года: -сбор заявлений о сдаче ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительный период; -проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России	По отделённому графику	Потапов С.А.	Создание условий для проведения дополнительного (сентябрьского) этапа ГИА-9 и ГИА-11
6.2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа выпускников ОУ текущего учебного года с указанием предварительного выбора сдаваемых предметов.	До 01 декабря 2024 г.	Потапов С.А.	Информация о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11

6.3	Участие в федеральных и региональных тренинговых мероприятиях технологии проведения экзаменов ППЭ	По графику ФЦТ	Потапов С.А.	Участие в апробации
6.4	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	Декабрь 2024 г., февраль, апрель 2025 г.	Потапов С.А.	Проведение итогового сочинения (изложения)
6.5	Обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения).	Октябрь – ноябрь 2024 г.	Директор	Организация работы экспертов в соответствии с требованиями
6.6	Проведение инструктажа под подпись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с организаторами в аудиториях, вне аудиторий	ноябрь-август 2025 г.	Потапов С.А.	Проведение инструктажа

7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

7.1	Организация работы школьной «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	В течение учебного года	Потапов С.А.	Организация работы школьной «горячей линии» по вопросам проведения ГИА в 2025 году, размещение информации на официальном сайте ОО
7.2	Информационное наполнение сайта ОО	В течение учебного года	Потапов С.А.	Размещение актуальной информации на сайтах
7.3	Проведение: - родительских собраний в ОУ; - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	В течение учебного года	Потапов С.А. кл.рук 9, 11 классов	Обеспечение информирования участников ГИА

7.4	Размещение информации в СМИ	В течение учебного года	Потапов С.А.	
7.4.1	<p>По ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9. 	до 31.12.2024 г. до 31.12.2024 г. до 01.04.2025 г. до 20.03.2025 г.		Соблюдение сроков размещения
7.4.2	<p>По ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11. 	до 01.11.2024 г. до 31.12.2024 г. до 01.11.2024 г. до 20.02.2025 г. до 01.11.2024 г. до 20.04.2025 г.		
7.5	Оформление информационных стендов в ОУ по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, размещение соответствующей информации на сайтах ОУ	В течение учебного года	Потапов С.А.	Обеспечение информирования участников ГИА
7.6	Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	В течение учебного года	Потапов С.А.	Психологическое участие участников ГИА сопровождение